

Menighedsrådsmøde torsdag d. 17. august 2023 kl. 17.30 i Islebjerg Kirke

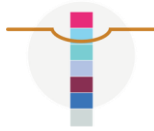
Indkaldte: Birgitte T. Marcussen (BM) Kirsten Kjersgaard (KK), Grete Lorck (GL) Hanna Thomassen (HT), Susanne Kammersgaard (SK), Kjell Nilsson (KN) Kirsten Barfod (KB) og Christina Holten Mølgaard (CHM) (sognepræst), Troels Klamer (TK) (medarbejderrepræsentant) Søren Hjort (regnskabsfører)

Sted: Menighedslokalet, Islebjerg Kirke.

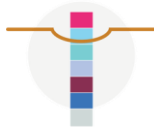
Afbud: Hanna Thomassen, Kirsten Kjersgaard, Kjell Nilsson, Birgitte T. Markussen

Referent: Astrid Lavsén Jensen sekretær for Islebjerg Sogns Menighedsråd.

Punkt	Dagsorden	Bilag	Beslutning
1	Valg af dirigent		Christina Mølgaard
2	Godkendelse af dagsorden		Dagsordenen er godkendt
3	Meddelelser fra A. Formanden B. Præsten C. Øvrige medlemmer af menighedsrådet D. Kirkeværgen E. Personalerepræsentant		<p>A: Tillægsbevillingen til genetablering af kølerummet er overført til vores konto i går. Kjell har anket afgørelsen på vores forsikringssag ang. kølerum. Hvis vi får erstatning, betales erstatningsbeløbet tilbage til provstiet.</p> <p>Frederikssund Begravelsesforretning vil gerne give kirken et borde-bænkesæt som tak for at anvende kølerummet. MR accepterer med tak.</p> <p>Bygningskonsulent Iniz Tvillinggaard har kontaktet os ang. parkeringspladser og opsætning af ladestandere.</p> <p>7. oktober afholdes landemode. Tilmelding til ALJ senest d. 24. august</p> <p>Vi indstiller projektet med diakonal kirke- og kulturmedarbejder til initiativprisen i Helsingør Stift.</p> <p>Egenkontrol af adfærdskodeks er udfyldt.</p> <p>Synsrapport af kirke og præstebolig er godkendt. Bygningskonsulenten mødes med BT og CHM ang. taget på præsteboligen.</p>



			<p>Der er kommet en afsøgende henvendelse, om kordegnkontoret ved Frederikssund Kirke evt. kan genhuses her under fremtidig ombygning i deres lokaler.</p> <p>B: CHM har været til GRUS med provsten. Gennemgår i den forbindelse arbejdsopgaver i det forgangne år.</p> <p>Sommerkirke har fungeret rigtig godt for begge sogne. Provsten kontakter stiftets PR-konsulent for at lave en historie om det.</p> <p>Vi låner nogle messehagler af Frederikssund Kirke.</p> <p>Menighedsplejens ferietur er gået rigtig godt.</p> <p>Anna-Marie starter op med et nyt projekt i samarbejde med socialpsyk.</p> <p>MR skal have opmærksomhed på, at Anna-Maries ansættelse udløber om 1 ½ år.- Tages med som punkt på næste MR-møde.</p> <p>C: Udvalget for det sociale arrangement har planlagt en tur d. 15. september kl. 10. Vi mødes på Willumsens Museum og spiser derefter frokost. ALJ sender info ud om tilmelding.</p> <p>E: Elizabeth er startet d. 15. august som kirketjener. Katrine er startet d. 1. august som kirkesanger.</p>
4	Godkendelse af halvårsregnskab. SH	Se bilag	Kvartalsrapporten for 2. kvartal godkendes.
5	Evaluering af sogneudflugten i juni. Er prisen for høj?		<p>Sammenlignes der med de omkringliggende kirker er 450 kr. en høj pris. Kan der evt. søges fondsstøtte til turen?</p> <p>Menighedsrådet opfordrer menighedsplejen til at tænke nyt i forhold til sogneudflugten. Vi vil dog gerne fortsat have en udflugt.</p>
6	Tilbud indhentet på skabe til beslutning.	Se bilag	Menighedsrådet godkender at skabene opsættes, når der er plads i budgettet - tidligst i 2024.
7	Bygningskonsulenten Iniz Tvillinggaard vil gerne hilse på til et MR-møde. Hvornår?		Hun inviteres til at deltage i MR-mødet i oktober. ALJ kontakter hende.



ISLEBJERG KIRKE

8	Underskrift af tiltrædelsesprotokollat ang. revisionsfirma.	Se bilag	Tiltrædelsesprotokollatet underskrives af MR.
9	Deltagelse i udvidet provstikonvent d. 5. oktober. To folkevalgte + præster har mulighed for at deltage. Frist for tilmelding 28. september.		Emnet er intereligøst samarbejde og det faldende dåbstal. Grete Lorck og evt. Kirsten Barfod deltager som folkevalgte. CHM står for tilmelding.
10	Kirkens digitale arbejdsplatform: DKM og de tilknyttede produkter fungerer ikke optimalt. Kan vi overveje at skifte tilbage til Church Desk? CHM		MR godkender, at der skiftes tilbage til ChurchDesk.
11	Vivakoret ønsker at ændre vilkår for øvning i kirken. CHM	Bilag omdeles til mødet	MR ønsker at vilkårene for Viva-korets øvning forbliver de samme som den nuværende aftale. CHM orienterer koret.
12	Eventuelt		Forslag om at flytte sangaften tilbage til sidste mandag i måneden. Tages med på næste MR-møde.
13	Lukket punkt Personalesag		CHM orienterer MR om indkøb af affaldsspande. MR beslutter, at ALJ indgår i større indkøb af rengøringsartikler og lignende. MR frabeder sig for fremtiden uopfordrede besøg af sælgere i kirken.