



Menighedsrådsmøde tirsdag d. 11. november 2025 kl. 17.30 i Islebjerg Kirke

Indkaldte: Birgitte T. Marcussen (BM), Nina Mansa Larsen (NML), Kirsten Fink (KF), Birgit Andersen Damgaard (BAD), Birger Tykskov (BT) Hanna Thomasen (HT), Kjell Nilsson (KN) og Christina Holten Mølgaard (CHM) (sognepræst), Merete Bach-Pedersen (MBP) (medarbejderrepræsentant)
Stedfortrædere: Kirsten Kjersgaard, Kirsten Schilder

Regnskabsfører Helle Worm deltager under relevante punkter

Sted: Menighedssalen, Islebjerg Kirke.

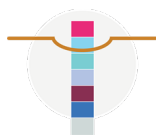
Afbud: Kirsten Fink, Hanna Thomasen

Referent: Christina Holten Mølgaard

Punkt	Dagsorden	Bilag	Beslutning
1	Valg af dirigent		Birgitte T. Marcussen er valgt
2	Godkendelse af dagsorden		Dagsorden er godkendt
3	Godkendelse og aflevering af budget 2026 KN Regnskabsfører deltager under punktet	Bilag 1	Budgettet er fremlagt af Helle Worm. Menighedsrådet godkender budget 2026. Budgettet er afleveret den 11.november 2025 klokken 17.57 - Islebjerg Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 84446017, Budget 2026,, Endelig budget afleveret d. 11-11-2025 17:57
4	3. kvartalsrapport godkendes KN	Bilag 2	Kvartalsrapporten er fremlagt, underskrevet og godkendt.
5	Meddelelser fra A. Formanden B. Præsten C. Øvrige medlemmer af menighedsrådet D. Kirkeværgen E. Personalerepræsentant F. Daglig leder		Ad A: • Invitation fra kirkefonden til at være en vejkirke. MR ønsker ikke umiddelbart at tilmelde sig til ordningen pt. • Nytårskur tirsdag den 13.januar i Jørlunde kirke. Alle i menighedsrådet er meget



			velkommen. Tilmelding senest den 5.januar til Astrid. Ad B: Det skrider fremad med opgaven i Forsoningens fænomenologi. • Der starter sorggruppe op i februar. • Vi afvikler parkommunikationskursus i januar i samarbejde med Frederikssund og Græse-Sigerslevvester kirke. PU har bevilliget os 5000,- til afholdelse af kurset. • Der er kommet mange gode ansøgninger ind til Kirke-og kulturmedarbejder stillingen. Samtaler forventes afholdt i den sidste uge af november. Afsked med Anna-Marie bliver afholdt på fællesskabsdagen den første i februar. Ad D: Birger skal på kursus som kirkeværge. Ad E: • Ønske om trin til dørene i atriumgården. • Ønsker om affaldsspande i haven. • Beredskabsplan efterlyses – Kjell Nilsson er i dialog med provstiet.
6	Kollektliste til godkendelse NML, HT	Bilag 3	Kollektlisten godkendes.
7	Ny mødeplan godkendes	Bilag 4	Mødeplan godkendes med ønske om ekstra møde start december.
8	Datoer for valg 2026 - orienteringsmøde og valgforsamling		• Orienteringsmødet afholdes sammen med menighedsmøde den 19.maj kl. 18.30. • 15.september 2026 Valgforsamling.



9	Præstebolig: tag og solceller jf. menighedsrådsloven § 30, stk. 2 har formanden truffet beslutning valg leverandør. Til orientering og efterretning BT		Orienteringen vedrørende er taget til efterretning og projektet forventes påbegyndt februar 2026. Kontrakten på solceller forventes underskrevet snarest muligt. Projektet forventes påbegyndt maj-juni 2026
10	Sygemelding af menighedsrådsmedlem Til vedtagelse ved CHM		Kirsten Fink sygemeldes foreløbigt for 2 måneder fra dags dato. Kirsten Schilder træder ind i sygemeldingsperioden.
11	Valg til enkeltmandsposter a) Formand – skriftlig hemmelig afstemning b) Næstformand – skriftlig hemmelig afstemning c) Kontaktperson d) Kasserer e) Kirkeværge f) Tegningsberettiget g) Bygningskyndig h) Sekretær Til beslutning		a) Birgitte Tykskov Marcussen er valgt til formand med 7 stemmer ud af 7 b) Sognepræst Christina Holten Mølgaard er valgt til næstformand med 7 stemmer ud af 7 c) Nina Mansa Larsen er valgt til kontaktperson d) Kjell Nilsson er valgt til kasserer e) Birger Tykskov er valgt til kirkeværge f) Formand Birgitte Tykskov Marcussen og kasserer Kjell Nilsson er valgt som tegningsberettiget. g) Martin Stokholm er valgt som bygningssagkyndig h) Sekretær kordegn Astrid Lavsén Jensen
12	Eventuelt		• Kirkens åbningstider bør fremgå af hjemmeside og på skilt ved indgangsdørene. • 5 stk. af menighedsrådets kalender bestilles af Astrid.